

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 42 городского округа-город Камышин
(МБДОУ Дс № 42)**

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
с учетом мнения профсоюзного комитета
Протокол № 4 от 25.11.2024г.
Петрушина О.А., председатель ППО



УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ Дс № 42
Давудовой С.П.
Приказом № 182-о от 25.11.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ И
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
В МБДОУ Дс № 42**

Камышин, 2024 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение о конфликте интересов работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №42 городского округа-город Камышин (далее ДООУ) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Федеральным законом №7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ДООУ.

Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия работников друг с другом, а также с участниками образовательных отношений, предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона №273-ФЗ от 25.12.2008г.

Основной задачей деятельности ДООУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников ДООУ на выполняемые ими обязанности, принимаемые деловые решения.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ДООУ, в том числе выполняющих работу по совместительству.

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ДООУ осуществляется на основании следующих основных принципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ДООУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность сведений о конфликте интересов и процессе его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ДООУ и его работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника ДООУ от преследования в связи с направлением уведомления о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ДООУ и урегулирован (предотвращен) ДООУ.

2. Комиссия по урегулированию конфликта интересов работников

В ДООУ приказом заведующего создается Комиссия по урегулированию конфликта интересов работников (далее Комиссия), которая рассматривает и разрешает конфликт интересов работников.

В состав комиссии входят:

- уполномоченное должностное лицо от Учредителя (председатель комиссии),
- руководитель ДООУ (заместитель председателя комиссии),
- председатель ППО,
- работники ДООУ.

В своей деятельности Комиссия руководствуется нормами федерального, регионального, муниципального законодательства, а также настоящим положением.

Решение Комиссии является обязательным для всех работников и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Конфликт интересов педагогического работника, понимаемый по смыслу пункта 33 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, рассматривается на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания и деятельности Комиссии предусматривается Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ Дс № 42.

3. Обязанности работника организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Работник ДОУ при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- соблюдать интересы ДОУ, прежде всего в отношении целей ее деятельности;
- руководствоваться интересами ДОУ без учета своих личных интересов, интересов своих родственников, друзей и третьих лиц;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Работник ДОУ при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности ДОУ или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом ДОУ.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ДОУ

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя Председателя комиссии уведомления о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей (Приложение № 1), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Направленное в соответствии с приложением 1 уведомление передается в Комиссию и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня поступления в журнале регистрации уведомлений работников ДОУ о наличии личной заинтересованности.

Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Порядок согласования с учредителем сделок с заинтересованностью и случаи, при которых такое согласование необходимо, определяется статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, а также региональными и муниципальными нормативными правовыми актами. В случае несоблюдения предусмотренного законодательством порядка одобрения, такая сделка может быть признана судом недействительной.

5. Перечень ситуаций, при которых возможен конфликт интересов и способы их разрешения

Работники ДОУ обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и настоящим Положением.

Примерный перечень ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов:

Заведующий или работник ДОУ в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Работник ДОУ, ответственный за закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в выборе из ограниченного числа поставщиков контрагента – индивидуального предпринимателя, являющимся его родственником, иным близким лицом, или ДОУ, в которой руководителем, или заместителем является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ДОУ

Работник ДОУ, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от ДОУ, которая имеет деловые отношения с ДОУ. Например, в случае если такой работник, его родственник или иное лицо получает значительную скидку на товары, работы, услуги контрагента, являющимся поставщиком товаров, работ и услуг ДОУ.

Работник ДОУ использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Педагогический работник осуществляет частное репетиторство с воспитанниками группы, в котором является воспитателем, на территории ДОУ.

Способами урегулирования конфликта интересов в ДОУ могут быть:

- ограничение доступа работника к информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение должностных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с ТК;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ДОУ;
- увольнение работника по основаниям, установленным ТК;
- отказ работника от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника;
- установление правил, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей известной в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- внесение изменений в локальные нормативные акты ДОУ, связанные с порядком оказания платных образовательных услуг, в том числе касающиеся запрета на частное репетиторство на территории ДОУ;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

При урегулировании конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, и вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам ДОУ.

6. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения

Согласно Федерального закона №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

В соответствии со статьей 192 ТК к работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
 - 2) выговор;
 - 3) увольнение, в том числе:
- в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, информации ограниченного распространения и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (пп. в» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК);
 - в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (п. 7 ч. 1 ст. 81 ТК);
 - по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части 1 статьи 81 ТК в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Заинтересованное лицо несет перед ДООУ ответственность в размере убытков, причиненных им ДООУ. Если убытки причинены ДООУ несколькими заинтересованными лицами, ответственность перед ДООУ является солидарной.

**Уведомление
о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Лицо, направившее уведомление:

_____/_____/_____

Лицо, принявшее уведомление:

_____/_____/_____

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о
наличии личной заинтересованности
